



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Владелец  
Бондарева Ольга Николаевна

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ Гимназии № 13

 О.Н. Бондарева  
«31» августа.2026 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий родительского контроля**  
**за организацией питания обучающихся МОУ Гимназии №13**  
**на 2026-2027 учебный год**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                      | Сроки проведения<br>мероприятия | Ответственные                                        | Приме<br>чание |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------|----------------|
| 1.       | Распределение обязанностей членов<br>родительского контроля по питанию.<br>Рассмотрение плана работы членов<br>родительского контроля по питанию.<br>Утверждение графика контроля.                                                            | 31.08.2026                      | Члены<br>родительского<br>контроля                   |                |
| 2.       | Контроль за предоставлением питания<br>обучающимся, питающимся за бюджетные<br>средства и родительскую плату                                                                                                                                  | Сентябрь, март                  | Члены<br>родительского<br>контроля                   |                |
| 3.       | Организация и контроль за питанием<br>обучающихся (соблюдение графиков питания,<br>дежурства педагогических работников,<br>культуры обслуживания).                                                                                            | 1 раз в неделю                  | Члены<br>родительского<br>контроля,<br>администрация |                |
| 4.       | Контроль за выполнением натуральных норм<br>расходов питания, охвата горячим питанием                                                                                                                                                         | 1 раз в месяц                   | Члены<br>родительского<br>контроля                   |                |
| 5.       | Контроль за проведением анкетирования<br>учащихся, привитием гигиенических навыков<br>питания, культуры приема пищи,<br>разъяснительной работы с учащимися и их<br>законными представителями о необходимости<br>полноценного горячего питания | 1 раз в полугодие               | Члены<br>родительского<br>контроля                   |                |
| 6.       | Контроль за эстетическим оформлением<br>обеденного зала, наличием информации по<br>вопросам организации питания                                                                                                                               | В течение года                  | Члены<br>родительского<br>контроля                   |                |
| 7.       | Контроль за соблюдением санитарно-<br>гигиенических требований                                                                                                                                                                                | Согласно графику                | Члены<br>родительского<br>контроля                   |                |
| 8.       | Контроль за размещением информации об<br>организации питания на сайте школы.                                                                                                                                                                  | В течение года                  | Члены<br>родительского<br>контроля,<br>администрация |                |